



**APPALTO PER LA FORNITURA DI ISOLE  
ECOLOGICHE INTELLIGENTI "4.0" PER LA  
RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI**

**CIG 8337638489 e CUP F69E19001230005**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

## SOMMARIO

ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE .....	3
ART. 2 - PREMessa.....	3
ART. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO .....	3
ART. 4 - IMPORTO DELL'APPALTO .....	3
ART. 5 - FINALITÀ E FUNZIONALITÀ DELLA FORNITURA.....	4
ART. 6 - SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA.....	4
ART. 6.1 - ISOLE ECOLOGICHE INTELLIGENTI "4.0": DISPOSITIVI MINIMI.....	4
ART. 6.2 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE .....	10
ART. 7 - SUBFORNITURE .....	11
ART. 8 - COLLAUDO DI ACCETTAZIONE/CONSEGNA .....	11
ART. 9 - VERIFICA DI ESERCIZIO .....	12
ART. 10 - COLLAUDO DEFINITIVO .....	13
ART. 11 - CONSEGNA E TERMINI DI CONSEGNA.....	14
ART. 12 - PENALITÀ PER RITARDATA CONSEGNA.....	14
ART. 12.1 - Penalità per mancato rispetto garanzie .....	15
ART. 12.2 - Indisponibilità delle isole.....	15
ART. 12.3 - Mancato rispetto indice di guasto .....	16
ART. 12.4 - Rimborso per mancato rispetto scadenze manutentive programmate .....	16
ART. 13 - NATURA E DURATA DELLE GARANZIE ED ASSISTENZA POST – VENDITA.....	17
ART. 13.1 - Garanzia sui difetti sistematici.....	18
ART. 13.2 - Obblighi del fornitore sulla durata delle parti principali.....	18
ART. 13.3 - Risultati da conseguire durante il periodo di garanzia.....	18
ART. 13.4 - Tempi di esecuzione degli interventi in garanzia.....	20
ART. 14 - GESTIONE DELL'ASSISTENZA IN GARANZIA E POST VENDITA.....	20
ART. 14.1 - Organizzazione a supporto delle prestazioni in garanzia .....	20
ART. 14.2 - Responsabile della Assistenza e Responsabile della Commessa .....	20
ART. 14.3 - Struttura tecnica .....	21
ART. 14.4 - Interventi manutentivi a cura della Committente.....	21
ART. 14.5 - Fornitura e reperibilità dei ricambi .....	21
ART. 14.6 - Follow – up della fornitura .....	22
ART. 15 – REQUISITI DI MANUTENIBILITÀ E MANUTENZIONE .....	22
ART. 15.1 - Criteri generali di manutenibilità.....	23
ART. 15.2 - Manutenzione .....	24
ART. 15.3 - Manutenzione programmata.....	24
ART. 15.4 - Sostituzione parti principali .....	25
ART. 15.5 - Manutenzione secondo condizione .....	25

ART. 15.6 - Manutenzione correttiva .....	26
ART. 15.7 - Determinazione del costo di manutenzione a canone L.C.C. ....	26
ART. 15.8 - Documentazione di manutenzione .....	26
ART. 15.9 - Manuale per la manutenzione .....	26
ART. 15.10 - Manuale per le riparazioni .....	27
ART. 15.11 - Tempario per la riparazione.....	27
ART. 15.12 - Catalogo parti di ricambio .....	27
ART. 15.13 - Costi parti di ricambio e strutture integrative .....	28
ART. 15.14 - Aggiornamenti.....	28
ART. 16 - ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE .....	29
ART. 17 - CARATTERISTICHE GENERALI .....	30
ART. 17.1 - Aspetto estetico dei “mascheramenti” .....	30
ART. 17.2 - Caratteristiche generali dei transponder .....	31
ART. 18 - DOCUMENTAZIONE TECNICA .....	31
ART.19 - REGOLARITÀ DELLA FORNITURA .....	31
ART. 20 - DEPOSITO CAUZIONALE.....	32
ART. 21 - TEMPI DI CONSEGNA.....	32
ART. 22 - PENALITÀ.....	32
ART. 23 - OSSERVANZA DELLE LEGGI E DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO .....	33
ART. 24 - VARIAZIONI ENTRO IL 20%.....	33
ART. 25 - LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	33
ART. 26 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	34
ART. 27 - RECESSO .....	34
ART. 28 - PAGAMENTO DELLE FATTURE .....	35
ART. 29 - ANTICIPAZIONE DEL PREZZO SUL VALORE DELL'APPALTO.....	35
ART. 30 - INTERVENUTA DISPONIBILITÀ DI CONVENZIONI CONSIP .....	36
ART. 31 - REVISIONE DEI PREZZI DELLE FORNITURE .....	36
ART. 32 - PROROGA CONTRATTUALE .....	37
ART. 33 - GARANZIA DEFINITIVA .....	37
ART. 34 - SVINCOLO DELLA GARANZIA DEFINITIVA.....	37
ART. 35 - SPESE CONTRATTUALI .....	37
ART. 36 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO .....	37
ART. 37 - ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI .....	37
ART. 38 - NORMA DI RINVIO .....	38
ART 39 - FORO COMPETENTE.....	38
ART. 40 - PRIVACY .....	38

### **ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE**

Società SGDS MULTISERVIZI srl – via Veneto n. 1, Tel. 0734/671915, Codice Fiscale: 01780530448 – P.Iva: 01780530448 – mail: [amministrazione.ambiente@sangiorgioservizi.it](mailto:amministrazione.ambiente@sangiorgioservizi.it) pec [sgds@pec.it](mailto:sgds@pec.it) denominata anche Soceità SGDS o Committente

### **ART. 2 - PREMESSA**

Il presente Capitolato Speciale d'Appalto, allegato al Bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, rappresenta il documento tecnico che deve guidare la redazione dell'offerta, da redigersi a cura delle Ditte per l'assegnazione della fornitura oggetto dell'appalto da svolgersi nel territorio comunale di Porto San Giorgio. Tutti i dati riportati nel presente documento e negli altri documenti di gara, pur se sufficientemente analitici, devono essere considerati dalle Ditte come indicativi e minimali e non esimono le Ditte stesse dalla verifica e all'approfondimento sul campo preliminarmente alla stesura dell'offerta.

Pertanto non potranno essere richieste integrazioni contrattuali o maggiori costi a carico della società e/o degli utenti per errate valutazioni della Ditta rispetto alla dimensione ed alle caratteristiche della fornitura e del servizio da erogare.

### **ART. 3 - OGGETTO DELL'APPALTO**

La Ditta Aggiudicatrice dovrà prevedere:

1. **Fornitura ed installazione** di n. 80 Isole Ecologiche Intelligenti "4.0", per la Raccolta Differenziata di Rifiuti Solidi Urbani;
2. La fornitura deve comprendere ogni opera complementare necessaria affinché sia perfettamente funzionale;
3. Manutenzione a canone fisso Full-cost per l'intera durata dell'appalto (n. 9 anni), comprensiva di ogni onere per ricambi e manodopera al fine di assicurare il normale funzionamento e il corretto godimento;

Restano **escluse dall'appalto** le seguenti attività ed i relativi oneri:

- a. **svuotamento dei contenitori** di rifiuti dalle Isole Ecologiche Intelligenti "4.0", con la frequenza indicata dalla Stazione Appaltante;
- b. **pulitura ed igienizzazione** delle Isole Ecologiche Intelligenti "4.0";
- c. **trasporto e scarico** delle frazioni di rifiuto differenziate in apposito centro di raccolta o all'impianto di raccolta e trasformazione;
- d. **trasporto ad impianti autorizzati** della frazione di rifiuto indifferenziato e della frazione umida e relativi oneri di conferimento;

### **ART. 4 - IMPORTO DELL'APPALTO**

L'importo complessivo, presunto e non garantito dell'appalto, riferito al quantitativo di Isole Ecologiche Intelligenti "4.0" in n. 40 di tipo A e n. 40 di tipo B posto a base d'asta è stimato in **€ 1.796.000,00** (unomilionesettecentonovantaseimila/00) oltre iva di legge e oneri per la sicurezza da interferenza ex art. 26 del D lgs 81/2008 pari a zero.

Il comprensivo dell'importo per il canone di manutenzione ed assistenza nella modalità "full cost" ovvero ogni onere e componente compresi, per le 80 isole per un periodo di 9 anni pagabile in 108 rate mensili, come descritto nel successivo Art. 6.2.

La SGDS MULTISERVIZI srl, in base alle proprie esigenze si riserva la facoltà non dare seguito all'appalto di che trattasi, senza che la ditta aggiudicataria possa rivendicare alcun diritto o risarcimento.

All'importo contrattuale, derivante dall'applicazione del ribasso offerto al prezzo a base d'asta, sarà aggiunta l'IVA nella misura di legge.

## **ART. 5 - FINALITÀ E FUNZIONALITÀ DELLA FORNITURA**

Le Isole Ecologiche Intelligenti “4.0” che formano oggetto dell'appalto hanno la finalità di consentire un conferimento differenziato di RSU con **identificazione dell'utente e contestuale rilevazione quantitativa massima del volume e tipologica del rifiuto conferito** mediante l'uso di adeguati sistemi informatici.

**La rilevazione minima richiesta, in tutti i casi sempre associabili all'utente conferitore riguarda:**

- **per la frazione indifferenziata: valutazione quantitativa del volume e quantitativa numerica;**
- **per le altre frazioni di rifiuto: quantitativa numerica.**

Per l'identificazione dell'utente si richiede il riconoscimento tramite RFID Radio Frequency Identification.

Per soddisfare a pieno i requisiti funzionali alla trasformazione tecnologica e digitale secondo il modello «Industria 4.0», i dispositivi oggetto di fornitura dovranno essere interconnessi ad un “sistema informativo di fabbrica” (piattaforma web per la gestione informatica ed il telecontrollo dei dati).

## **ART. 6 - SPECIFICHE TECNICHE DELLA FORNITURA**

L'appalto prevede la **fornitura ed installazione** di n. 80 Isole Ecologiche Intelligenti “4.0” per la Raccolta Differenziata di Rifiuti Solidi Urbani, come di seguito specificati:

- **tipo A** circa n. 40 Isole Ecologiche Intelligenti “4.0” con n. 4 bocchette di conferimento;
- **tipo B** circa n. 40 Isole Ecologiche Intelligenti “4.0” con n. 6 bocchette di conferimento;

L'impresa in sede di gara dovrà presentare un campione di isola di tipo “A”, o per chi è in grado di fornire il singolo modulo è sufficiente presentare un campione di modulo funzionante per contenitori da lt 1100 con sistema minimo di misurazione volumetrica, e un modulo funzionante per contenitori da lt 360, o qualsiasi altro modulo offerto per il mascheramento singolo o cumulativo dei contenitori sopraindicati. I campioni dovranno essere accompagnati da una adeguata documentazione che attesti le caratteristiche tecniche, le qualità estetiche, le modalità di funzionamento, il sistema di gestione informatizzata e l'organizzazione dell'intero sistema di raccolta delle Isole Ecologiche Intelligenti “4.0”. Sulla base delle caratteristiche, prestazioni e dotazioni minime contenute nel presente Capitolato Speciale d'appalto, l'impresa ha la facoltà di proporre soluzioni migliorative che rispettino l'architettura generale prevista e le caratteristiche minime richieste, nonché tipologie di gestione e di assistenza tali da garantire comunque la massima affidabilità e funzionalità del sistema.

### **ART. 6.1 - ISOLE ECOLOGICHE INTELLIGENTI “4.0”: DISPOSITIVI MINIMI**

Le nuove Isole Ecologiche Intelligenti “4.0” dovranno garantire un perfetto inserimento estetico in contesti prestigiosi, eterogenei e di particolare pregio, favorendo le soluzioni che offrono una minimizzazione dell'impatto visivo e diano un'immagine integrata e compatta dell'isola ecologica.

Le Isole Ecologiche Intelligenti “4.0” sono costituite da vari componenti le cui caratteristiche tecniche minime sono di seguito riportate.

#### **Struttura**

La struttura deve essere completamente chiusa con struttura portante, chiusure verticali e orizzontali tali da garantire la massima resistenza agli agenti atmosferici. Dovrà essere realizzata in ferro con spessore minimo pari a 15/10. Dovrà essere resistente alle infiltrazioni di acqua piovana; dovrà prevedere un tipo di verniciatura anti-graffiti (per non meno di 10 cicli di sverniciatura); dovrà avere un adeguato ciclo di protezione superficiale mediante zincatura ed una verniciatura con colore RAL a richiesta dalla Stazione Appaltante;

La struttura dovrà prevedere inoltre idoneo/i sportello/i con chiusura a chiave a serratura nascosta, con cerniere nascoste e antivandalo, per consentire una facile estrazione del/i contenitore/i a cura dell'operatore. Le pareti della struttura devono poter essere personalizzate con immagini e/o messaggi da realizzarsi a mezzo serigrafia o altro metodo di rappresentazione, da applicarsi su tutte le isole o quota parte secondo le specifiche che saranno fornite dalla Stazione Appaltante, con costi a carico dell'aggiudicatario dell'appalto.

La struttura deve comunque avere la possibilità di essere regolata per l'installazione su un piano inclinato per compensare un eventuale dislivello minimo di cm 15 in entrambe le direzioni. Dovrà essere dotata di intelaiatura di rinforzo atta a garantire adeguata resistenza meccanica e durata nel tempo. Non dovranno essere presenti spigoli o comunque forme che possano favorire il depositarsi di materiali o sporcizia.

La struttura dovrà essere provvista di aerazione senza che se ne possa intravedere il contenuto, e senza costituire ostacolo alla movimentazione dei contenitori carrellati.

Ogni struttura dovrà presentare, altresì, le seguenti caratteristiche:

- la struttura portante dovrà essere assemblata in modo da garantire stabilità anche se installata su superfici non uniformi o in pendenza e deve garantire resistenza a lievi urti accidentali;
- l'interno della struttura di mascheramento dovrà avere guide al fine di determinare la giusta posizione del bidone carrellato;
- l'assemblaggio della struttura dovrà essere effettuato con accorgimenti antivandalismo;

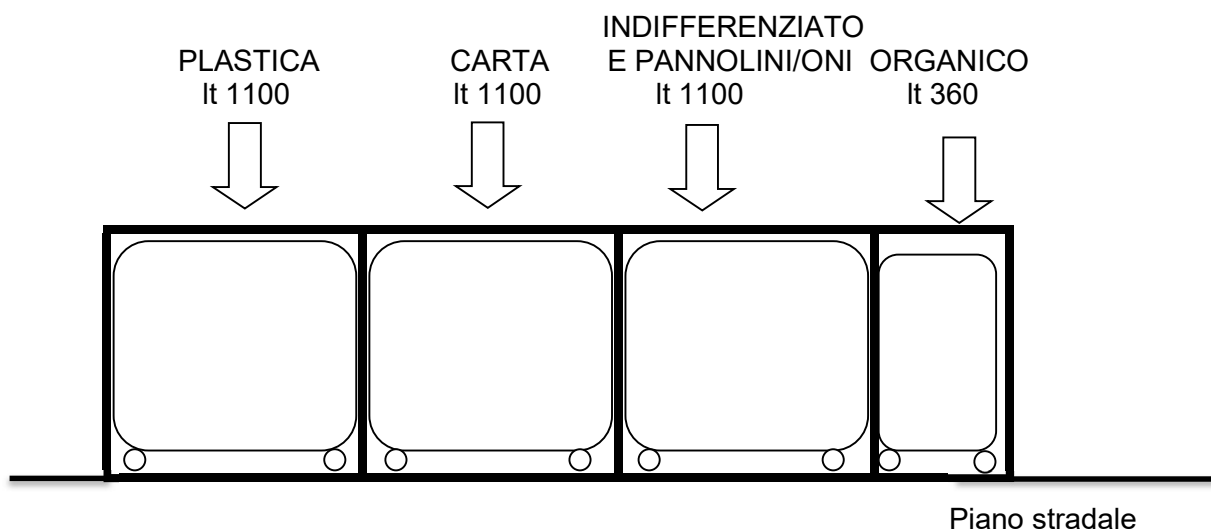
La struttura deve essere predisposta per la movimentazione/sollevamento con adeguati punti di aggancio per consentire una facile operazione di prelievo e trasporto delle Isole Ecologiche Intelligenti "4.0" in luoghi diversi da quelli di posizionamento indicati nella planimetria di progetto.

### **Dimensioni interne**

**Struttura di tipo A:** la dimensione interna deve essere tale da consentire la collocazione di 4 contenitori senza coperchi aventi le seguenti dimensioni standard:

- n. 3 da lt 1100 ognuno con misure 1370 L x 1100 P x 1200 H (plastica, carta, indifferenziato)
- n. 1 da lt 360 con misure 625 L x 860 P x 1100 H (organico)

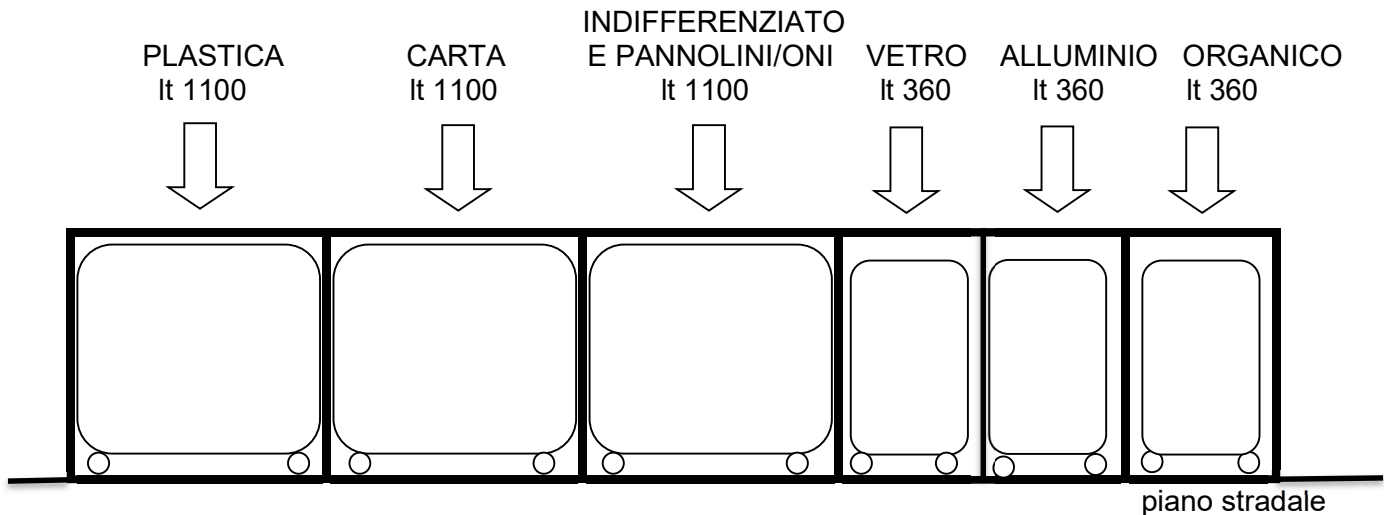
per un totale di n 40 strutture come di seguito schematizzato:



**La rappresentazione grafica ha il solo scopo di indicare la suddivisione delle frazioni differenziate previste per le Isole Ecologiche Intelligenti "4.0" di TIPO A.**

**Struttura di tipo B:** la dimensione interna deve essere tale da consentire la collocazione di 6 contenitori senza coperchi aventi le seguenti dimensioni standard:

- n. 3 da lt 1100 ognuno con misure 1370 L x 1100 P x 1200 H (plastica, carta, indifferenziato)
- n. 3 da lt 360 ognuno con misure 625 L x 860 P x 1100 H (organico, vetro, alluminio) per un totale di n 40 strutture, come di seguito schematizzato:



**La rappresentazione grafica ha il solo scopo di indicare la suddivisione delle frazioni differenziate previste per le isole tecnologiche intelligenti “4.0” di TIPO B.**

Le strutture devono possedere un varco di accesso per il personale addetto alla gestione, su uno dei due lati della struttura, dotati di chiusura meccanica o elettronica, di dimensioni tali da garantire lo scarico dei contenitori rigidi interni, comprese eventuali rampe o scivoli per la movimentazione dei contenitori.

La Stazione Appaltante si riserva di integrare il numero dei contenitori secondo le proprie insindacabili esigenze e l'aggiudicatario li dovrà installare entro 15 giorni dalla richiesta, al prezzo unitario offerto per il tipo di contenitore avente il volume di lt 1.100 e di lt 360. Resta inteso che l'integrazione dei contenitori per le isole di tipo “A”, fino ad un massimo di n. 2 contenitori da lt 360, determina per la Stazione Appaltante un costo complessivo non superiore all'importo offerto dall'aggiudicatario in sede di gara per le isole di tipo “B”;

### **Bocchette di conferimento**

Il conferimento di tutti i rifiuti, deve avvenire attraverso bocchetta e/o altro elemento di chiusura del contenitore comandato da un dispositivo elettromeccanico che effettua lo sblocco solo dopo la corretta identificazione dell'utente.

L'alloggiamento dei dispositivi di controllo del conferimento deve essere tale da permettere un facile accesso all'utenza.

Il sistema adibito al conferimento del rifiuto residuo (indifferenziato e pannolini) dovrà essere dotato come condizione minima, di un dispositivo di **valutazione massima del volume di rifiuto indifferenziato** conferito avente una capienza **max di 30 lt/cad.**

Per il conferimento delle frazioni recuperabili sono ammesse soluzioni che prevedano la realizzazione di uno sportello o di un coperchio ad accesso controllato anche essi perfettamente integrati nella struttura del “mascheramento”. Gli sportelli o i coperchi di conferimento dovranno essere incernierati ad una adeguata struttura di supporto e dovranno presentare una luce adeguata per il transito del

rifiuto raccolto in sacchetti da lt 80, e dovranno essere realizzati in modo da chiudersi tramite sistemi che non possano recare pericolo per l'utente. Le bocchette per il conferimento dei rifiuti vetro e alluminio dovranno, una volta aperte, prevedere un sistema che permetta l'inserimento di singoli contenitori standard (bottiglie e barattolame), evitando l'introduzione di sacchetti in plastica di più ampie dimensioni che inficerebbero la bontà della differenziazione.

Le strutture devono prevedere, ove richiesto, il conferimento dei rifiuti dal lato opposto al lato di ritiro dei rifiuti, per agevolare l'utente all'esecuzione di tutte le operazioni necessarie da effettuarsi in sicurezza dal lato marciapiede e non dal lato strada.

Il sistema di apertura/chiusura sportello deve essere approntato secondo la normativa antinfortunistica. E' data facoltà alle ditte partecipanti fornire le soluzioni ritenute più idonee agli scopi sopradescritti.

### **Pannello informativo.**

Ciascuna Isola Ecologica Intelligente "4.0" deve prevedere un pannello informativo la cui personalizzazione sarà indicata dal Committente all'appaltatore in relazione alle modalità di conferimento e alla corretta gestione e suddivisione del materiale fra le varie categorie merceologiche gestite. Resta inteso che gli oneri restano a carico dell'appaltatore.

### **Unità centrale di controllo**

L'unità centrale di controllo degli accessi e di apertura delle bocchette di conferimento è obbligatoria per tutte le strutture destinate ad accogliere ogni tipo di rifiuto.

Il conferimento del rifiuto potrà avvenire solo dopo l'identificazione attraverso l'utilizzo del badge personale RFID con modalità trasponder. Il modulo elettronico del dispositivo dovrà essere dotato di accesso facile ed intuitivo da parte dell'utenza inteso come grado di facilità con cui l'interazione utente-dispositivo si compie. Saranno preferite le offerte che prevedono identificazioni dell'utente in modalità trasponder e sistema NFC (senza contatto fisico con l'interfaccia).

Ogni dispositivo di controllo del conferimento dovrà prevedere una zona di interfaccia utente, comprendente una posizione per l'identificazione dello stesso mediante un lettore di transponder e un attuatore elettromeccanico che renderà possibile l'apertura automatica del sistema di misurazione volumetrica adibito al conferimento del rifiuto indifferenziato o dello sportello o coperchio destinati al conferimento delle frazioni recuperabili. La superficie del modulo elettronico dei dispositivi in cui sarà posizionato il transponder utente dovrà essere ben identificabile. Dovrà essere dotato di un display che visualizzi in modo facile e intuitivo l'autorizzazione al conferimento e quindi la relativa apertura del vano di conferimento/sportello-coperchio. Deve essere garantita la massima visibilità con qualsiasi condizione atmosferica. Le modalità di conferimento devono essere illustrate sul display tramite ideogrammi che possano essere facilmente interpretabili anche da persone che non leggono la lingua italiana.

### **Conformità alle normative di settore**

I dispositivi elettronici dovranno essere:

- Marchiati CE;
- Conformi alla direttiva macchine 2006/42/CE (allegare certificazione all'offerta tecnica);
- Conformi alla direttiva 2004/108/CE relativa alla compatibilità elettromagnetica (allegare certificazione all'offerta tecnica);
- Conformi alla direttiva 2002/95/EC (RoHS) relativa alla limitazione all'impiego di materiali di costruzione pericolosi (allegare certificazione all'offerta tecnica);



- I moduli elettronici dei dispositivi dovranno essere resistenti alle infiltrazioni d'acqua provocate sia dalle condizioni meteorologiche, che dalle operazioni di lavaggio, senza presentare danno o qualsivoglia perdita di funzionalità, anche in presenza di salsedine.

### **Inquadramento del sistema tra i beni di cui all'allegato A annesso alla legge 11 dicembre 2016, n. 232**

La sensoristica, l'unità di controllo e le modalità di trasmissione dei dati rilevati dal sistema dovranno soddisfare i requisiti tecnici affinché il bene strumentale sia classificabile tra i beni di cui all'allegato A annesso alla legge 11 dicembre 2016, n. 232 - Beni funzionali alla trasformazione tecnologica e digitale delle imprese secondo il modello «Industria 4.0» - Secondo gruppo: Sistemi per l'assicurazione della qualità e della sostenibilità.

In particolare, il sistema dovrà essere classificabile sotto la voce "Sistemi per l'assicurazione della qualità e della sostenibilità", punto 2: "altri sistemi di monitoraggio in process per assicurare e tracciare la qualità del prodotto o del processo produttivo e che consentono di qualificare i processi di produzione in maniera documentabile e connessa al sistema informativo di fabbrica".

A tal fine, i dispositivi dovranno garantire la rilevazione e la gestione informatica dei dati riportati nel paragrafo seguente.

### **Dati di autodiagnosi**

I dispositivi dovranno garantire la fornitura di dati di autodiagnosi relativi almeno a:

- Coordinate geografiche del dispositivo;
- Data e ora degli svuotamenti del cassonetto da parte del mezzo di raccolta;
- Codice di identificazione del dispositivo;
- Ora nel dispositivo;
- Data nel dispositivo;
- ID del dispositivo;
- Tipologia di rifiuto;
- Transponder inibiti al conferimento;
- Numero di conferimenti dall'ultimo svuotamento;
- Livello carica batteria;
- Anomalie registrate.

I dispositivi adibiti al controllo del conferimento del rifiuto indifferenziato debbono inoltre inviare automaticamente ai sistemi della Stazione Appaltante i seguenti messaggi di autodiagnostica:

- Mancata apertura;
- Mancata chiusura;
- Mancato conferimento per un periodo definito di tempo definito;
- Annullamento tessera.

### **Interconnessione dei dispositivi al "sistema informativo aziendale"**

Per soddisfare a pieno i requisiti funzionali alla trasformazione tecnologica e digitale secondo il modello «Industria 4.0», i dispositivi dovranno inoltre essere interconnessi ad un "sistema informativo

di fabbrica” (da intendersi come sistema informativo aziendale). Il sistema descritto nel presente capitolato, infatti, è classificabile come sistema di monitoraggio in process per assicurare e tracciare la qualità del Servizio Erogato e dell'intero processo produttivo del servizio e, in quanto tale, grazie al requisito dell'interconnessione, consente di qualificare i processi di produzione del servizio in maniera documentale e connessa al sistema informativo aziendale.

Affinché il sistema possa essere definito “interconnesso” ai sensi della legge 11 dicembre 2016, n. 232, è necessario che siano rispettate le seguenti 2 condizioni:

- Ogni dispositivo scambi informazioni con il sistema gestionale informatico per mezzo di un collegamento basato su specifiche documentate, disponibili pubblicamente e internazionalmente riconosciute;
- Ogni dispositivo sia identificato univocamente, al fine di riconoscere l'origine delle informazioni, mediante l'utilizzo di standard di indirizzamento internazionalmente riconosciuti.

I dati informativi ricavati dai sistemi locali relativamente ai conferimenti e trasmessi al sistema di gestione informatizzata sono dettagliati nel paragrafo seguente.

#### **Dati relativi ai conferimenti effettuati dall'utenza gestione dei dispositivi da remoto**

I dati raccolti a mezzo dei dispositivi, dovranno essere forniti a pena d'esclusione, secondo le seguenti modalità minime:

Ogni dispositivo di controllo del conferimento dovrà effettuare la gestione informatica dei conferimenti con capacità di dialogo bidirezionale. Lo scarico dei dati di conferimento o l'aggiornamento delle tessere abilitate allo stesso dovrà essere possibile automaticamente e da remoto.

I dati relativi ai conferimenti rilevati a mezzo dei dispositivi dovranno essere memorizzati, organizzati e messi a disposizione della Stazione Appaltante almeno giornalmente, in maniera automatica, su area FTP e/o su piattaforma Web, raggiungibili da remoto, attraverso il collegamento ad Internet utilizzando un'area riservata con la possibilità del controllo e verifica degli accessi, con autorizzazione alla consultazione dei dati attraverso l'immissione di un codice utente e una password; Il Servizio di accesso ai dati via Internet deve essere fruibile 24/24 h almeno per n. 2 postazioni di lavoro in contemporanea.

I costi per la fornitura dei sistemi di trasmissione ed i costi per il traffico dati (SIM e canoni) sono da intendersi a completo carico della ditta aggiudicataria dell'appalto per tutta la durata di manutenzione prevista.

Più precisamente:

- a) Non vengono accettate soluzioni che prevedano l'installazione di applicativi gestionali presso la S.A.
- b) I dati relativi ai conferimenti potranno essere esportati dalla piattaforma web di presentazione su PC in formato standard (es. ASCII, Foglio elettronico, etc.) per successive rielaborazioni;
- c) La stazione appaltante ha il diritto alla richiesta di n. 20 (venti) query l'anno, per il controllo ai fini statistici o altro;
- d) A tutela della privacy degli utenti, della Stazione Appaltante e dell'integrità delle informazioni relative ai conferimenti, i dati dovranno essere gestiti attraverso sistemi di comunicazione definiti dal produttore della soluzione, che utilizzano algoritmi di criptazione che non ne consentano la lettura e la interpretazione da parte di terzi non autorizzati; questo dovrà avvenire sia in fase di memorizzazione sui dispositivi Hardware, che in fase di trasmissione/trasferimento dei dati stessi;

- e) Per il dispositivo adibito al controllo del conferimento del rifiuto indifferenziato ogni conferimento registrato dovrà tassativamente comprendere le seguenti informazioni:
- Data e orario di riconoscimento trasponder utente;
  - Data e orario apertura dispositivo;
  - Data e orario richiusura dispositivo;
- f) Dovrà inoltre essere possibile, a cura dell'assegnataria, la gestione attraverso il portale web, delle seguenti casistiche:
- Consentire o inibire il funzionamento di un dispositivo per un determinato periodo;
  - Consentire o inibire l'accesso ad uno specifico dispositivo da parte di un determinato numero di "accessi utente";
  - Consentire o inibire la gestione degli utenti autorizzati al conferimento (es. "accesso utente" smarrito, rubato, ecc.).

### **Sistema di identificazione**

Per l'identificazione dell'utente si richiede il riconoscimento tramite Rfid in modalità transponder con la fornitura di n. 1 scheda per ogni utenza, personalizzata con lo stemma della ditta committente, da fornire a tutti i nuclei famigliari presenti alla data di stipulazione del contratto di affidamento ed a tutti i nuovi nuclei famigliari che si formeranno per tutta la durata del servizio di manutenzione delle isole tecnologiche. Si consideri una utenza: un nucleo familiare composto da 1+ n persone variabili .

La ditta aggiudicataria dovrà a proprie spese rendere compatibili le proprie schede con i dispositivi già in possesso della SGDS MULTISERVIZI srl.

La ditta aggiudicataria dovrà eseguire a proprie spese la predisposizione delle schede con l'associazione dell'utente e la predisposizione delle lettere di trasmissione delle schede per ogni utente, con esclusione della consegna agli utenti che resta a carico della SGDS MULTISERVIZI srl.

Ai fini della valutazione dell'offerta per le ditte partecipanti si informa che al Maggio 2020 la Città di Porto San Giorgio è composta da n. **7.371** nuclei famigliari;

### **Sistema di alimentazione**

Le Isole Ecologiche Intelligenti "4.0" dovranno avere la completa autosufficienza dal punto di vista energetico, attraverso batterie di lunga durata, pannelli solari o altro, e comunque la loro installazione non dovrà prevedere nessun lavoro impiantistico di allaccio alla linea elettrica. Nell'ottica di ridurre al minimo l'impatto ambientale negativo di pile e di accumulatori di vecchia generazione, contribuendo in tal modo alla salvaguardia, tutela e miglioramento della qualità dell'ambiente, le batterie dei dispositivi funzionanti con tale tipo di alimentazione elettrica, dovranno essere prive di piombo, mercurio e cadmio o comunque con contenuto di tali elementi inferiore ai limiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge nazionali ed europee.

Tutti i costi di gestione dell'alimentazione elettrica, ivi compresa l'eventuale sostituzione e smaltimento di accumulatori presenti, sono a carico della ditta aggiudicataria per tutta la durata dell'appalto di manutenzione.

## **ART. 6.2 - SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE**

Dovranno essere forniti dal soggetto affidatario per l'intera durata dell'affidamento di cui al punto 1. pari a complessivi anni 9, i servizi che presentino, a pena d'esclusione, le seguenti **modalità minime**:

Le prove e verifiche di collaudo delle Isole Ecologiche Intelligenti "4.0", oggetto della presente fornitura, saranno articolate nelle seguenti fasi:

- **collaudo di accettazione/consegna;**

- **verifica di esercizio;**
- **collaudo definitivo.**

L'esito positivo di tutti i collaudi, prove e verifiche di cui sopra, mentre non impegna in alcun modo la Committente, non solleva comunque il Fornitore dalla piena responsabilità della rispondenza delle caratteristiche e dei particolari al funzionamento cui sono destinati e della qualità e del dimensionamento dei materiali impiegati. Tutti gli oneri relativi agli accertamenti di cui sopra sono a carico del Fornitore. Se non diversamente concordato tra le Parti, il Fornitore sostiene inoltre i costi in economia di viaggio, vitto ed alloggio del personale dipendente o consulenti della Committente incaricati per il collaudo in numero massimo di 3 (tre) persone, con espressa esclusione di ogni ed altra e qualsiasi spesa o costo non attinente al collaudo. Le condizioni generali della trasferta saranno concordate e formalizzate tra le parti in fase di definizione del contratto con dettaglio delle modalità di trasporto, tali da consentire l'ottimizzazione dei tempi per i trasferimenti. Fermo quanto precede resta inteso che gli onorari relativi ai consulenti incaricati dalla SGDS MULTISERVIZI srl saranno a carico di quest'ultimo. Ove non si procedesse ai collaudi di cui ai successivi paragrafi, devono essere forniti i documenti di collaudo interni attestanti i controlli eseguiti sia sui componenti di subfornitura, sia durante le fasi di assemblaggio delle Isole. I documenti richiesti dovranno essere forniti anche qualora il Fornitore abbia riferito la propria offerta a Isole già costruite e disponibili per la consegna e comunque dietro richiesta della Committente per qualsiasi esigenza dello stesso.

Tutti i documenti si considereranno comunque impegnativi per il Fornitore.

Ogni collaudo sarà oggetto di verbale redatto in contraddittorio.

#### **ART. 7 - SUBFORNITURE**

Il Fornitore dovrà allegare all'offerta specifica dichiarazione sulla conformità ed adeguatezza al capitolato tecnico dei sottosistemi e dei componenti forniti dai subfornitori assumendosene la piena responsabilità<sup>1</sup>.

Il Fornitore, prima della consegna della prima Isola tecnologica, deve inviare alla Committente l'elenco dei sub-fornitori dei principali componenti installati, accompagnato dalla documentazione che comprovi l'esecuzione, con esito positivo, dei collaudi di accettazione che il Fornitore stesso ha eseguito all'atto del ricevimento dei medesimi componenti.

#### **ART. 8 - COLLAUDO DI ACCETTAZIONE/CONSEGNA**

Il collaudo per l'accettazione deve avvenire entro 5 giorni lavorativi dopo la notifica di disponibilità, salvo diversi accordi.

La firma del documento di trasporto (bolla di consegna) non costituisce l'accettazione delle isole.

---

<sup>1</sup> Allegato all'offerta tecnica

L'esito della verifica di accettazione/consegna dovrà essere supportato con apposito verbale sottoscritto dalle parti.

In caso di esito positivo la data di accettazione/consegna coinciderà con la data del relativo verbale di collaudo.

Il Collaudo di accettazione sarà positivo quando, unitamente alla consegna delle isole presso le sedi indicati dalla Committente di cui alla planimetria allegata, si verificano tutte le seguenti condizioni:

1. risulti superato, con esito positivo, il "Collaudo di fornitura", compresi gli accertamenti dei dispositivi di misura dei rifiuti;
2. sia presente, per ogni singola isola, apposito documento di trasporto (bolla di consegna);
3. risultino essere stati svolti i corsi di addestramento del personale tecnico della SGDS MULTISERVIZI srl, contrattualmente previsti, a meno di cause ostative non dipendenti dal Fornitore;
4. risulti consegnata, nella sua totalità e completezza, la documentazione contrattualmente prevista, secondo quanto indicato nel paragrafo, il catalogo parti di ricambio e la scheda "Elementi di valutazione dei rischi";
5. risulti completo ed integro in ogni sua parte ed in ogni allestimento ed accessori;
6. risulti completo di abbonamenti per l'aggiornamento per tutta la durata del contratto, l'apparecchiatura elettronica prevista per garantire la manutenzione;
7. risultino consegnate le eventuali forniture/documentazioni accessorie oggetto del contratto.

Quando l'accettazione avviene con riserve, ma la/le isola/e può essere comunque utilizzata/e, la Committente può trattenere una limitata parte del pagamento secondo quanto stabilito nel capitolo "Cauzioni e Pagamenti".

Qualora tra le cause di accettazione con riserva si presenti la mancata o non completa erogazione dei corsi di addestramento previsti, lievi difformità degli allestimenti interni previsti, ect, si definirà con il Fornitore un termine per l'esatto adempimento.

In caso di esito negativo del collaudo di accettazione/consegna il Fornitore dovrà provvedere a rimuovere a propria cura e spese le cause delle contestazioni opportunamente segnalate sul verbale di collaudo e, successivamente, a comunicare alla Committente la disponibilità delle isole per un successivo collaudo.

Tale procedura potrà dar luogo a ritardi di consegna che comporteranno l'applicazione di penalità secondo quanto specificato al successivo paragrafo (penalità per ritardata consegna).

Resta inteso che la verifica di accettazione/consegna, mentre non impegna in alcun modo la SGDS MULTISERVIZI srl, non solleva il Fornitore dalla piena responsabilità della rispondenza delle caratteristiche e dei particolari delle isole al funzionamento cui sono destinati e della qualità e rispondenza dei materiali impiegati.

## **ART. 9 - VERIFICA DI ESERCIZIO**

Entro sei mesi dalla data di accettazione/consegna è prevista una verifica finalizzata ad accertare l'eliminazione degli eventuali vizi emersi nel corso del predetto periodo di esercizio. Il Fornitore sarà preavvisato, almeno dieci giorni prima, dell'effettuazione di tale verifica ed avrà la facoltà di parteciparvi.

**In caso di esito negativo** non si darà seguito allo svincolo del 40% della cauzione definitiva (si veda paragrafo "Cauzione definitiva") fino a quando non saranno eliminate le cause che hanno dato luogo al mancato superamento della verifica stessa.

**L'esito della "verifica di esercizio", sarà formalizzato con apposito verbale redatto e sottoscritto dalla Committente. In caso di presenza del Fornitore il verbale sarà sottoscritto congiuntamente tra le parti.**

#### **ART. 10 - COLLAUDO DEFINITIVO**

È previsto un collaudo definitivo prima della scadenza del periodo di garanzia di base (come definita al paragrafo) contrattualmente stabilito.

Il Fornitore sarà preavvisato, almeno dieci giorni prima, dell'effettuazione di tale collaudo ed avrà la facoltà di parteciparvi, ma non quella di richiedere la ripetizione delle prove in caso di sua mancata presenza.

Il collaudo definitivo, secondo il programma di esecuzione comunicato al Fornitore, sarà effettuato sull'isola, almeno 5 per ogni tipologia "A" o "B" e comprenderà gli esami, le prove e le verifiche di seguito indicate, **salvo la facoltà della Società SGDS MULTISERVIZI srl. di richiedere altri accertamenti che ritenesse necessari per verificare la rispondenza dell'isola all'uso ad esso destinato e che dovranno essere indicati nel programma di esecuzione comunicato al Fornitore.**

Le isole si considereranno collaudate con esito positivo solo se saranno verificate le seguenti condizioni:

- controllo generale dell'isola, consistente nella verifica della sua integrità e del soddisfacente funzionamento di tutti i suoi componenti, con esito positivo;
- prova di funzionamento, con esito positivo;
- eliminazione di tutti i difetti, anche quelli sistematici, manifestati dall'Isola nel periodo di garanzia di base contrattualmente stabilito e tempestivamente comunicato dalla Committente al Fornitore;
- consegna di tutta la documentazione contrattualmente prevista, secondo quanto indicato nel paragrafo.
- risultino completati i corsi di addestramento e formazione, contrattualmente previsti.

**In caso di esito negativo** non si darà seguito allo svincolo della cauzione definitiva (si veda paragrafo "Cauzione definitiva") fino a quando non saranno eliminate, a cura e spese del Fornitore, le cause che hanno dato luogo al mancato superamento della verifica stessa. Il Fornitore dovrà dare

comunicazione del completamento degli interventi correttivi onde consentire alla Committente di procedere ad ulteriore collaudo.

Nell'arco temporale necessario per l'effettuazione degli interventi le parti oggetto delle anomalie riscontrate saranno considerate in garanzia, fermo restando che in caso di difetti sistematici sarà attivato un nuovo periodo di garanzia contrattuale a far tempo dalla avvenuta sostituzione dei componenti difettosi.

Resta in ogni caso salvo il diritto della Committente di incamerare la cauzione, nella sua globalità, qualora il Fornitore non abbia provveduto ad eliminare le suddette cause.

L'esito del collaudo definitivo, sarà formalizzato con apposito verbale redatto e sottoscritto dalla SGDS MULTISERVIZI srl.

In caso di presenza del Fornitore il verbale sarà sottoscritto congiuntamente tra le parti.

#### **ART. 11 - CONSEGNA E TERMINI DI CONSEGNA**

Ciascuna isola si intende consegnata quando ricorrono le condizioni indicate nel paragrafo "Collaudo di Accettazione/Consegna".

Il termine di consegna è previsto in massimo 50 (cinquanta) giorni dalla stipula del contratto di fornitura che avverrà nei modi di legge di cui all'art. 32 c. 9. Al Fornitore saranno assegnati giorni 15 successivi alla comunicazione di aggiudicazione per la presentazione dei documenti necessari alla comprova dei requisiti e della documentazione comprovante la costituzione delle garanzie di esecuzione ex art. 103 del D lgs. 50/2016. Ulteriori 10 giorni saranno assegnati al Fornitore per la sottoscrizione con firma digitale del Contratto di fornitura in forma di scrittura privata. Il contratto di fornitura sarà redatto secondo lo schema allegato e comunque suddiviso in articoli per rispondere all'art. 1325 del C.C. e in ulteriori articoli per il richiamo alle condizioni offerte in sede di gara e/o presente capitolato, per il richiamo alla normativa per quanto non regolamentato e per la sottoscrizione delle clausole vessatorie art. 1341 C.C.

#### **ART. 12 - PENALITÀ PER RITARDATA CONSEGNA**

Qualora intervengano ritardi di consegna delle isole rispetto al termine contrattuale, salvo il caso di comprovata forza maggiore, sarà applicata la **penalità dello 0,4 ‰ (zero virgola quattro per mille)** per ogni giorno solare, sul valore dell'importo, IVA esclusa, relativo alle isole oggetto della fornitura non consegnati; tale valore di penalità sarà dovuto per un periodo corrispondente fino ad un ritardo di 20 gg.

Per i successivi giorni e fino ad un ritardo complessivo non superiore a 60 gg., salvo il caso di comprovata forza maggiore, sarà applicata la **penalità dello 0,6 ‰ (zero virgola sei per mille)** per ogni giorno solare, sul valore dell'importo, IVA esclusa, relativo alle isole oggetto della fornitura non consegnati.

Saranno considerate cause di forza maggiore, sempreché debitamente e tempestivamente comunicate, solamente quelle conseguenti a scioperi nazionali di categoria documentati da Autorità competenti nonché quelle derivate da eventi meteorologici, sismici e simili, che rendano inutilizzabili gli impianti di produzione o socio sanitari (es. pandemia, ecc...)

Ai fini dell'applicazione della penale, la data di consegna è quella risultante dalla consegna delle isole come definita al paragrafo precedente.

**La somma delle penali così applicate non potrà essere superiore al 6,4% del valore delle isole consegnate in ritardo.**

Qualora il ritardo di consegna superi i 70 giorni solari, si procederà alla messa in mora del Fornitore inviando una PEC o una raccomandata A/R o pec di diffida ad adempiere entro un termine non inferiore a 15 giorni (art. 1454 Cod. Civ.). L'inutile decorso del termine determinerà, quindi, la risoluzione *ipso jure* del contratto relativamente alla parte di fornitura non eseguita con conseguente diritto a pretendere il risarcimento del danno sofferto.

Nel caso in cui si proceda alla risoluzione del contratto resta inteso che le obbligazioni post-consegna assunte dal Fornitore rimangano valide per la parte di fornitura regolarmente effettuata.

*In via esemplificativa e non esaustiva potranno costituire danno le seguenti ipotesi:*

- *Ricorso a noleggio di altra infrastruttura per la raccolta;*
- *Limitazione servizio offerto e pagamento penalità e/o riduzione del corrispettivo da Contratto di Servizio;*
- *Impegno straordinario per manutenzione e riacquisto di strumenti di raccolta di RSU;*
- *Maggiori oneri per ricorso ad altro Fornitore;*
- *Spese indizione nuova gara;*
- *Danno da mancato finanziamento con fondi pubblici per eventuale decorso termine utile di rendicontazione in caso di fornitura a soggetto diverso (es. secondo in graduatoria).*

#### **ART. 12.1 - Penalità per mancato rispetto garanzie**

La penalità per mancato rispetto delle garanzie e dei servizi a canone full cost è calcolata considerando la “**Indisponibilità delle isole**” e il “**Mancato rispetto indice di guasto/tempi di esecuzione interventi in garanzia o nel canone di manutenzione full-cost**”.

Le eventuali penali dovranno essere consuntivate, a cura della SGDS MULTISERVIZI srl su base mensile e comunicate al Fornitore.

#### **ART. 12.2 - Indisponibilità delle isole**

Dopo la data di consegna diventerà operativo il monitoraggio dell'indice di disponibilità così come definito al paragrafo successivo.

Sulla base di quanto indicato nel paragrafo 13.3, verrà determinata la disponibilità media nei giorni feriali delle isole.



Si darà luogo all'applicazione delle penali qualora l'indice medio di disponibilità dei giorni feriali del periodo di riferimento sia inferiore al valore obiettivo del 95% (corrispondente al 5% di indisponibili per cause in garanzia).

Con riferimento all'importo complessivo della Singola Isola (IVA esclusa), il valore unitario della penale sarà così determinato:

indice medio disponibilità - $I_d$	Irrogazione penale	valore unitario penale - <b>VUP</b>
$I_d \geq 95\%$	NO	-
$I_d < 95\%$	SI	Prezzo acquisto isola x 0,001

Il valore unitario della penale sarà moltiplicato per la sommatoria dei veicoli indisponibili nei giorni feriali del mese che eccedono il 10% di indisponibilità.

$$P_g = (I_{dgmin} - I_{dg}) * N * VUP \text{ €}$$

in cui:

$P_g$  = penalità giornaliera;

$I_{dg}$  = indice di disponibilità giornaliero rilevato;

$I_{dgmin}$  = indice di disponibilità giornaliero minimo richiesto;

N = numero totale delle isole

#### **ART. 12.3 - Mancato rispetto indice di guasto**

Il superamento dell'indice di guasto, così come previsto nel paragrafo precedente comporterà una penalità mensile per ogni avaria in linea eccedente il valore massimo di riferimento.

La penalità mensile sarà calcolata nel modo seguente:

$$PM = C \times VUP$$

In cui:

$$C = (I - IR) \times \text{Numero isole con guasto}$$

VUP=valore unitario penale (0,001 x prezzo acquisto isole)

#### **ART. 12.4 - Rimborso per mancato rispetto scadenze manutentive programmate**

Qualora **nel ciclo di manutenzione programmata** delle Isole, predisposto dal Fornitore per un periodo richiesto dalla Committente nella versione full cost, si presentino difformità rispetto a quanto dichiarato dal Fornitore nella Scheda "SCADENZARIO INTERVENTI"<sup>2</sup>, appositamente predisposta dallo stesso ed allegata all'offerta, si procederà al recupero totale dei costi derivanti dall'acquisto dei **materiali** e dei **costi di manodopera, che sono fissati in euro 30,00/ora-uomo omnicomprensivi di vitto e alloggio**. Ai fini della determinazione del rimborso si farà riferimento alla percentuale derivante dalla minor percorrenza raggiunta e la stessa sarà applicata al valore dei costi suddetti. Per la quantificazione dei costi suddetti si farà riferimento ai dati esposti, dal Fornitore, nelle Schede listino ricambi<sup>3</sup>;

<sup>2</sup> "allegare all'offerta tecnica lo scadenziario degli interventi".

<sup>3</sup> Allegare all'offerta tecnica l'elenco ricambi".

### **ART. 13 - NATURA E DURATA DELLE GARANZIE ED ASSISTENZA POST – VENDITA**

Le Isole, nel loro complessivo allestimento, devono essere coperte dalle **garanzie** minime di seguito elencate:

- a) **di base** (ovvero estesa all'intero complesso) di 12 mesi;
- b) di 6 anni per quanto attiene alla qualità dei materiali ed i processi adottati:
  - la verniciatura e trattamenti richiesti (antigraffiti, antivandalò, ecc.);
  - le strutture: tubolari e altre comunque realizzati.

I periodi di garanzia decorrono dalla data dell'avvenuto collaudo positivo di accettazione della singola Isola.

La garanzia di base copre ogni parte e componente dell'Isola ed il Fornitore ne risponde sino alla completa rimozione di ogni difetto progettuale, costruttivo o deficienza funzionale.

Si precisa che le garanzie sono da intendersi a copertura di difetti funzionali nelle condizioni di rispetto, da parte della Committente, del piano di manutenzione programmata indicato in offerta dal Fornitore nella scheda Scadenzario interventi.

Tutte le garanzie sono operanti anche oltre la loro scadenza nominale, fino alla completa e definitiva eliminazione degli inconvenienti relativamente ai quali, entro la predetta scadenza, si verificano una o più delle seguenti condizioni:

- sia stata effettuata segnalazione dell'inconveniente sulla stessa isola o su un'altra isola;
- sia stata segnalata una circostanza riconducibile all'inconveniente quale suo prodromo, causa o effetto.

**Il Fornitore pertanto durante la vigenza del periodo di garanzia e nei nove anni per la durata del contratto di manutenzione nella modalità full-cost, deve:**

- intervenire a propria cura e spese per eliminare qualsiasi difetto o deficienza accertati dalla Committente e rilevati nella/e isola/e;
- ultimare gli interventi e porre a disposizione della Committente, l'isola in perfetta efficienza nei seguenti tempi:
  - entro le ore 12 se il segnale di alert trasmesso in automatico dal dispositivo di autodiagnosi, o di segnalazione di guasto da parte del committente è avvenuto dopo le ore 12 del giorno precedente e entro le ore 7.00 dello stesso giorno;
  - entro le ore 19 se il segnale di alert trasmesso in automatico dal dispositivo di autodiagnosi, o di segnalazione di guasto da parte del committente è avvenuto dopo le ore 7.00 e entro le ore 12 dello stesso giorno.

Qualora detto termine, per ragioni oggettive, risultasse insufficiente, il Fornitore e la SGDS MULTISERVIZI srl fireranno di comune accordo un nuovo congruo termine. I ritardi rispetto a detti termini, quando non dovuti a documentata causa di forza maggiore, daranno luogo ad una penale applicata nei modi e nei termini previsti dal capitolo "PENALITÀ";

- attivarsi per individuare ed eliminare su tutte le isole oggetto della fornitura le cause prime dei difetti segnalati/rilevati;
- effettuare l'intervento, ogni qualvolta il tipo di intervento lo consenta, presso il luogo d'installazione delle isole; ove occorra, effettuare a propria cura e spese il trasporto delle isole oggetto dell'intervento in altro luogo idoneo.
- Tenere a proprio carico gli oneri relativi alle seguenti attività:
  - ✓ prestazione del carro con gru o muletto sollevatore per il recupero dell'isola;
  - ✓ tempo del personale per la predisposizione o l'assistenza alle manutenzioni.

#### **ART. 13.1 - Garanzia sui difetti sistematici**

La locuzione "sistematici" si applica ai difetti o deficienze che, durante il periodo della garanzia base interessano con identiche modalità e cause presumibili un medesimo componente installato.

Il Fornitore è tenuto alla sostituzione del componente che presenta difetto sistematico, ed alla risoluzione del problema entro il collaudo definitivo.

Per il componente sostituito in garanzia sarà attivato un nuovo periodo di garanzia contrattuale, a far tempo dalla avvenuta sostituzione.

Le eventuali modifiche effettuate dal Fornitore dovranno essere corredate dalla relativa documentazione tecnica, sottoscritta dal Fornitore medesimo. Qualora tali modifiche richiedessero pratiche di aggiornamento o variazione presso i competenti uffici, queste dovranno essere effettuate a cura e spese del Fornitore. Nel caso di modifiche particolarmente rilevanti, il Fornitore dovrà notificare per iscritto l'effettuazione della modifica, allegando la documentazione tecnica relativa, riportando i collaudi eseguiti e dimostrando l'eventuale effettuazione di pratiche di aggiornamento.

#### **ART 13.2 - Obblighi del fornitore sulla durata delle parti principali**

Negli obblighi a carico del Fornitore si comprendono anche le durate dei gruppi e delle parti di prima sostituzione e successive per tutti i componenti originali, che il Fornitore stesso ha indicato nella Scheda scadenziario.

Come "prima sostituzione", come per le successive definite dal primo comma (ogni qualvolta nel corso della vita, come definita nel profilo di missione, viene sostituita una parte principale, viene azzerato il contatore della durata e riparte la garanzia, si intende la durata del gruppo, comunque definita (ore di funzionamento, o numero di atti) che il Fornitore medesimo garantisce (nella suddetta Scheda Scadenziario.) raggiungibile senza che si debba rimpiazzare il gruppo medesimo con altro nuovo.

▬

#### **ART. 13.3 - Risultati da conseguire durante il periodo di garanzia e in vigenza del contratto di manutenzione a canone del tipo "full-cost"**

## Indice di disponibilità

L'indice di disponibilità giornaliera è attivo per il periodo di garanzia e per il canone novennale contrattualmente previsto.

Il Fornitore deve adottare una organizzazione e strutture di assistenza sufficienti al fine di assicurare che, durante il periodo considerato, l'indice medio di disponibilità giornaliero di ogni singolo modulo/mascheramento calcolato sulla base dei giorni feriali del mese solare, sia di valore superiore al 95% su base quindicinale riferito ai 400 contenitori di raccolta rifiuti indicati in progetto (40x4 + 40x6 = 400 contenitori). In ogni caso tale indice non può essere inferiore all'90% delle ore di impiego massimo sulla singola rilevazione giornaliera.

L'indice di disponibilità sarà determinato in base alla disponibilità di conferimento per ogni contenitore che compongono le isole di ogni giorno feriale, determinata alle ore 6.00, a partire dalla consegna.

La Società dovrà comunicare al Fornitore, con cadenza giornaliera, l'elenco dei contenitori di cui è composta ogni isola resesi non disponibili, per cause coperte da garanzie. L'informazione relativa alla situazione di indisponibilità sarà data al Fornitore o all'eventuale assistenza, a mezzo di modalità concordate entro le ore 16,00 nei giorni feriali *tramite posta elettronica e comunque dovrà essere rilevata da sistema informativo.*

Un valore dell'indice di disponibilità inferiore a quello di riferimento è soggetto a penale.

**Qualora l'indice di disponibilità calcolato sull'intero periodo di garanzia per i contenitori sia inferiore al 95%, i giorni mancanti al raggiungimento di tale valore saranno riconosciuti come estensione di garanzia sull'isola stessa.**

I contenitori considerati "fuori servizio" sono sia quelli che non soddisfano le condizioni di idoneità, sia quelli in avaria.

*Il contenitore adibito al conferimento del singolo rifiuto è considerato idoneo alla erogazione del servizio quando soddisfa tutti i seguenti parametri:*

- *conformità al riconoscimento dell'utente;*
- *affidabilità nell'espletamento del servizio;*
- *normale buon funzionamento di tutti i parametri di misurazione dei rifiuti acquisiti;*
- *normale funzionamento dei parametri di trasferimento dati ai server;*

## CONTENITORE IN AVARIA

*Al fine della determinazione delle disponibilità giornaliere dei contenitori, si considerano in avaria quelli che:*

- *necessitano riparazioni per guasto ad equipaggiamenti, apparati e componenti;*
- *sono in attesa di lavorazione per mancanza di ricambi imputabili a ritardate consegne del Fornitore;*
- *sono in attesa di lavorazione o in lavorazione per interventi in garanzia causati da guasti, difetti di funzionamento e di carrozzeria.*

## **GUASTI NON SUSCETTIBILI DI APPLICAZIONE DELLA GARANZIA (FERMI AUTORIZZATI)**

Sono esclusi dal novero delle indisponibilità dei contenitori non efficienti per:

- *sinistri, purché l'attesa di lavorazione non sia motivata da ritardata consegna dei ricambi;*
- *atti vandalici;*
- *interventi di manutenzione preventiva eseguiti nei termini di ciclicità prefissati;*
- *interventi di risanamento per il tempo strettamente necessario all'esecuzione dell'attività come preventivamente concordato;*
- *interventi di pulizia;*

### **ART.13.4 - Tempi di esecuzione degli interventi in garanzia in garanzia e in vigenza del contratto di manutenzione del tipo "full-cost"**

*Il Fornitore deve ultimare gli interventi e riconsegnare alla SGDS MULTISERVIZI srl ciascuna Isola in perfetta efficienza:*

- *entro le ore 12 se il segnale di alert trasmesso in automatico dal dispositivo di autodiagnosi, o di segnalazione di guasto da parte del committente è avvenuto dopo le ore 12 del giorno precedente e entro le ore 7.00 dello stesso giorno;*
- *entro le ore 19 se il segnale di alert trasmesso in automatico dal dispositivo di autodiagnosi, o di segnalazione di guasto da parte del committente è avvenuto dopo le ore 7.00 e entro le ore 12 dello stesso giorno.*

*I ritardi rispetto a detti termini, quando non dovuti a documentata causa di forza maggiore, daranno luogo ad una penale applicata nei modi e nei termini previsti dal Contratto di fornitura. Per la definizione dell'entità e modalità di calcolo della penale si veda il capitolo sulle "Penalità".*

## **ART. 14 - GESTIONE DELL'ASSISTENZA IN GARANZIA E POST VENDITA**

### **ART. 14.1 - Organizzazione a supporto delle prestazioni in garanzia e post vendita**

Il Fornitore deve predisporre la costituzione di una apposita organizzazione cui farà carico l'esecuzione delle prestazioni da effettuare in corso garanzia. Si considerano parti essenziali della organizzazione:

- *il Responsabile dell'Assistenza;*
- *la Struttura Tecnica incaricata della esecuzione materiale degli interventi.*

### **ART. 14.2 - Responsabile della Assistenza e Responsabile della Commessa**

I rapporti Fornitore – Cliente, siano essi di natura tecnica od amministrativa, che si rendono necessari per la corretta e completa esecuzione di detti obblighi e prestazioni, saranno tenuti per il tramite del RDA e del RDC.

Il Responsabile della Assistenza (RDA) è la persona designata dal Fornitore ad agire in nome e per conto del Fornitore stesso per l'esecuzione degli obblighi e delle prestazioni da effettuare in favore della SGDS MULTISERVIZI srl in corso di garanzia.

Il Fornitore deve comunicare al Committente il nominativo del RDA e a sua volta la SGDS MULTISERVIZI srl comunicherà al Fornitore all'atto della stipula del contratto di fornitura il nominativo del Responsabile della Commessa (RDC).

#### **ART. 14.3 - Struttura tecnica**

Per struttura tecnica si intende il complesso delle officine, personale ed attrezzature che il Fornitore intende dedicare alla esecuzione degli interventi in garanzia e di manutenzione previsti tali da mantenere l'obiettivo previsto nel precedente paragrafo relativo all'indice di disponibilità.

Il Fornitore deve descrivere – nell'offerta tecnica – la struttura tecnica<sup>4</sup> che metterà a disposizione della SGDS MULTISERVIZI srl.

Le caratteristiche della struttura tecnica dovranno soddisfare almeno i seguenti requisiti:

- ⇒ Individuazione di un Centro di Assistenza che deve essere in grado di eseguire tutti gli interventi in garanzia che si rendessero necessari.
- ⇒ Individuazione di un Centro Logistico in grado di rifornire tempestivamente i ricambi originali;
- ⇒ Individuazione di un Centro di Supporto Tecnico in grado di assistere tempestivamente ed efficacemente la Committente per ogni problematica tecnica inerente la fornitura
- ⇒ Il Centro di Assistenza, il Centro Logistico ed il Centro di Supporto Tecnico debbono disporre di personale, competenze tecniche, spazi ed attrezzature adeguate al raggiungimento dei risultati di disponibilità da conseguire nonché alla corretta gestione delle Isole e dei dati derivanti dal loro esercizio. Tali caratteristiche debbono essere descritte nella documentazione suddetta.

#### **ART. 14.4 - Interventi manutentivi a cura della Committente.**

Ad insindacabile giudizio della SGDS MULTISERVIZI srl ed allo scopo di garantire la continuità dell'esercizio, la Committente potrà effettuare direttamente con proprio personale, materiali ed attrezzature la riparazione di guasti o delle anomalie non a carattere sistematico che richiedono un modesto impegno di tempo (indicativamente non superiore a due ore - uomo), nel rispetto delle prescrizioni tecniche e dei manuali di riparazione.

La Committente darà tempestiva comunicazione di detti interventi al Fornitore e questi deve provvedere all'immediato reintegro dei materiali utilizzati ed al pagamento alla SGDS MULTISERVIZI srl degli oneri, diretti ed indiretti, sostenuti, derivanti dall'impiego della propria manodopera pari a euro 30,00 ora/uomo. Tali oneri saranno attualizzati al momento dell'esecuzione dell'intervento.

#### **ART. 14.5 - Fornitura e reperibilità dei ricambi**

---

<sup>4</sup> Allegare all'offerta descrizione della struttura tecnica (addetti e competenze, sedi, magazzini, attrezzature)

Il Fornitore deve predisporre apposita organizzazione propria per assicurare la disponibilità dei ricambi per un periodo non inferiore a **12 anni**, a far tempo dal termine delle consegne della fornitura. Il Fornitore, qualora, per circostanze eccezionali (ad esempio, fallimento suo o del sub fornitore dei componenti) o alla scadenza del periodo su detto, non fosse più in grado di assicurare la regolare disponibilità dei ricambi, si impegna a rendere noti alla SGDS MULTISERVIZI srl disegni, specifiche tecniche, coordinate dei sub fornitori (e relativi disegni), al fine di consentire l'approvvigionamento indipendente di detti ricambi.

I ricambi devono essere il più possibile reperibili con facilità sul mercato, in modo che la Committente possa individuarvi la linea di approvvigionamento per lui più conveniente.

Il Fornitore dovrà pertanto allegare all'offerta una descrizione delle proprie strutture logistiche e distributive cui la SGDS MULTISERVIZI srl può fare riferimento.

Durante il periodo di garanzia, per gli interventi non coperti dalla garanzia, il Fornitore si impegna comunque, direttamente o per il tramite delle strutture dedicate, a fornire i ricambi nel termine massimo di sette giorni dalla richiesta al prezzo di listino cui verrà applicato il medesimo ribasso indicato in sede di gara. Decorso questo termine la Società San Giorgio è autorizzata a considerare l'isola indisponibile ai sensi e per gli effetti di cui al paragrafo precedente ovvero ad acquisire autonomamente i ricambi necessari (originali o equivalenti) senza che ciò comporti alcun effetto sulla garanzia.

#### ***ART. 14.6 - Follow – up della fornitura***

Il Fornitore si impegna a comunicare alla Committente per un periodo non inferiore a 12 anni ogni variazione e/o raccomandazione relativa a procedure di controllo, manutenzione preventiva o a guasto, eventuali interventi migliorativi suggeriti per una migliore conservazione ed efficienza nel tempo dell'isola.

Analogamente dovrà essere comunicata ogni variazione della struttura tecnica del Fornitore.

In tale quadro è essenziale la segnalazione riguardante la necessità di sostituire le parti che dovessero presentare rischio di rotture, usura od avarie precoci, che interessano organi essenziali per la sicurezza.

In caso di risanamenti che interessano organi essenziali per la sicurezza, il Fornitore è tenuto al risanamento a propria cura e spese per tutta la vita utile dell'isola.

La segnalazione dovrà essere la più tempestiva possibile e riportare le indicazioni che la SGDS MULTISERVIZI srl. dovrà seguire per garantire la sicurezza delle proprie isole.

Il Fornitore, nel più breve tempo possibile, dovrà effettuare gli interventi di aggiornamento segnalati e dovrà costantemente informare l'Azienda dello stato di avanzamento dei risanamenti effettuati.

#### ***ART. 15 – REQUISITI DI MANUTENIBILITÀ E MANUTENZIONE***

Per le definizioni:

- *Manutenibilità: “Attitudine di un’entità, in certe condizioni d’uso, di essere mantenuta o ripristinata in uno stato in cui essa possa eseguire la funzione richiesta, quando la manutenzione è effettuata in date condizioni e vengono adottate le procedure e le risorse prescritte”;*
- *Manutenzione preventiva: “Manutenzione eseguita a intervalli predeterminati o in base a criteri prescritti e volta a ridurre la probabilità di guasto o il degrado del funzionamento di un’entità”;*
- *Manutenzione programmata: “Manutenzione preventiva eseguita in base a un programma temporale o a un numero stabilito di grandezze”. (Le grandezze possono esser ad esempio il numero di ore di produzione, un numero di avvii, ecc...);*
- *Manutenzione secondo condizione: “Manutenzione preventiva basata sul monitoraggio delle prestazioni di un’entità e/o dei parametri significativi per il suo funzionamento e sul controllo dei provvedimenti conseguentemente presi”. (Il monitoraggio delle prestazioni dei parametri può essere calendarizzato, eseguito su richiesta o effettuato in continuo)”;*
- *Manutenzione predittiva: “Manutenzione su condizione eseguita in seguito a una previsione derivata dall’analisi e dalla successiva valutazione dei parametri significativi afferenti il degrado dell’entità”;*
- *Manutenzione correttiva, manutenzione a “guasto”: “Manutenzione eseguita a seguito della rilevazione di un’avaria e volta a riportare l’entità nello stato in cui essa possa eseguire una funzione richiesta”.*
- *Idoneità dell’isola: “L’isola è idoneo all’esercizio quando soddisfa tutti i seguenti parametri:*
  - ✓ *sicurezza per gli utenti;*
  - ✓ *affidabilità delle prestazioni e dei dati elaborati nell’espletamento del servizio;*
  - ✓ *efficienza di tutti i dispositivi di cui è equipaggiato;*
  - ✓ *pulizia e decoro interno ed esterno.*

### **ART.15.1 - Criteri generali di manutenibilità**

Il Fornitore deve garantire l’elevata manutenibilità delle isole.

Il Fornitore dovrà specificare tutti gli accorgimenti tecnici inseriti nel proprio progetto al fine di agevolare l’accessibilità alle varie parti dell’isola.

Il Fornitore dovrà garantire:

- procedure di ricerca guasti semplici, rapide ed efficaci, adeguatamente assistite da sistemi di diagnosi e autodiagnosi;
- elevata accessibilità dei componenti e dei punti di ispezione: posizionamento dei componenti e delle apparecchiature in modo tale che le parti di più frequente manutenzione siano più facilmente accessibili inclusi terminali e prese per le apparecchiature di diagnosi, dove previste. La scelta di cui sopra deve essere dettata da considerazioni relative alla necessità di interventi di taratura o registrazione, ed alla frequenza di intervento;



- sportelli ed aperture di quantità, dimensione e posizione sufficienti a permettere un facile accesso dalle normali aree di lavoro per verifiche periodiche e per rimozione dei rifiuti contenuti;
- facilità e rapidità di stacco, estrazione e riattacco dei componenti, anche mediante la predisposizione di opportuni punti di ancoraggio per permettere una facile estrazione di complessivi;
- ridotto utilizzo di attrezzatura speciale ed unificazione della stessa.

### **ART. 15.2 - Manutenzione**

Il Fornitore deve garantire le impostazioni/procedure che consentano la prevenzione dei guasti tramite:

- agevole ispezione dei componenti;
- presenza di sistemi di diagnosi completi e di facile utilizzo;
- sistemi di autodiagnosi che trasmettano un segnale tramite la strumentazione;
- presenza di un piano di manutenzione che includa un programma completo e coordinato di ispezioni e monitoraggi;
- presenza di documentazione a supporto di tale attività, che indichi:
  - per tutti i componenti per i quali ciò sia possibile, la durata attesa in base al profilo di missione, le modalità di ispezione e misura rispetto ai modi di guasto tipici e i valori di soglia dei parametri misurati in relazione alla vita residua attesa del componente;
  - per ogni intervento di manutenzione preventiva, i materiali e gli strumenti speciali necessari, il numero di addetti ed il tempo di esecuzione previsto, nonché le modalità di collaudo.

### **ART. 15.3 - Manutenzione programmata**

Si raggruppano in questa classe:

- gli interventi di controllo, registrazione, sostituzione, lubrificazioni da eseguire a scadenza temporale prefissata, secondo il piano di manutenzione previsto dal Fornitore;
- le operazioni, essenzialmente di controllo visivo, che hanno come scopo la verifica del buono stato degli organi delle apparecchiature e dei differenti equipaggiamenti in modo da garantirne il corretto funzionamento. Dette operazioni sono di norma effettuate in base a liste prestabilite.

Il Fornitore deve includere nell'offerta il piano della manutenzione programmata, (allegando la Scheda per ogni ciclo di manutenzione previsto), nella quale sono richieste le seguenti informazioni:

- le scadenze temporali degli interventi inclusi nel piano;
- le operazioni da effettuare ad ogni scadenza, suddivise per gruppi o sottoinsiemi; di dette operazioni deve essere fornita una descrizione sintetica dalla quale sia desumibile la procedura di intervento;

- i materiali e le relative quantità/costo da impiegare per la singola operazione: sostituzioni, ecc.. Il Fornitore dovrà precisare il prezzo netto attuale (senza IVA).
- il tempo di manodopera previsto (espresso in ore o frazioni decimali), per l'esecuzione di ogni singola operazione;
- le eventuali attrezzature speciali (oltre la dotazione corrente di officina: chiavi o altre attrezzature).

#### **ART. 15.4 - Sostituzione parti principali**

Per sostituzione parti principali si intendono interventi di ripristino (stacco e riattacco) su componenti di elevata importanza economica, in termini sia di frequenza di sostituzione, sia di costo di acquisizione.

Il Fornitore dovrà indicare le relative quantificazioni degli interventi, in base alle seguenti specificazioni:

- **periodicità:** si intende la scadenza temporale minima garantita alla quale il componente in questione si prevede debba essere sostituito o revisionato, nelle condizioni di esercizio previste nel profilo di missione;
- **tempo di mano d'opera:** si intendono le ore d'uomo complessive necessarie per eseguire l'intervento, compresi i tempi per il posizionamento dell'isola ovvero lo spostamento se necessario, incluso il tempo per la verifica di funzionalità prima della riabilitazione al servizio. Pertanto il tempo di mano d'opera include tutte le attività di smontaggio e rimontaggio delle parti da rimuovere per accedere alla parte da sostituire;
- **prezzo dei materiali:** si intende sempre e comunque il prezzo netto attuale (senza IVA) a nuovo anche per i componenti e sottoinsiemi riparabili e revisionabili. Si precisa che il costo dei materiali deve essere completo in relazione al numero dei componenti da sostituire.

Il Fornitore dovrà allegare all'offerta economica:

- Per tutti i componenti indicati, le Schede Tecniche riportanti:
  - ✓ procedura per lo stacco / riattacco del componente e collaudo funzionale finale
  - ✓ procedura per la revisione e il collaudo finale del componente revisionato
  - ✓ kit dei materiali da sostituire per ognuna di dette procedure
  - ✓ eventuali attrezzature specifiche da utilizzare.
- i tempi di intervento (stacco – riattacco) relativi ai componenti sopra elencati ed il numero degli operatori necessari.

#### **ART. 15.5 - Manutenzione secondo condizione**

La manutenzione secondo condizione, di estremo interesse per la SGDS.

Devono essere segnalate a display tutte le condizioni che possono portare a guasti incipienti o livelli di usura critici che riguardano organi che possono inficiare l'uso in sicurezza.

Devono inoltre essere previsti sistemi di raccolta dati e trasmissione segnali di criticità attraverso i sistemi previsti.

I dati memorizzati on board dovranno essere scaricabili via web.

La strumentazione di diagnostica dovrà essere in grado di guidare la Società SGDS, nella gestione di queste segnalazioni su condizione.

#### **ART. 15.6 - Manutenzione correttiva**

In questa classe si includono tutti gli interventi non compresi nei paragrafi precedenti, necessari per garantire l'esecuzione della manutenzione compresa la manutenzione dei software.

#### **ART. 15.7 - Determinazione del costo di manutenzione a canone full cost**

**Il Fornitore dovrà quantificare il valore complessivo dei costi e riportarlo nell'offerta economica quale sommatoria dei costi per le diverse tipologie di manutenzioni finora elencate ai punti precedenti, compresi i costi per manodopera, per ricambi e ogni altro onere per garantire gli standard di disponibilità delle isole, l'esecuzione della manutenzione e il buon funzionamento degli apparati.**

Il Fornitore dovrà indicare i costi totali annuali riferibili alla manutenzione a guasto nella specifica voce della Scheda e per ogni anno di durata del contratto di manutenzione, ossia pari al numero massimo di anni nove.

Minori costi per il servizio di manutenzione full-cost saranno oggetto di valutazione premiale dell'offerta economica.

#### **ART. 15.8 - Documentazione di manutenzione**

La documentazione di manutenzione, dovrà considerare l'isola come un tutto unico e non come un insieme di parti dissociate. Inoltre dovrà corrispondere ai seguenti requisiti:

- Tutta la documentazione tecnica, operativa, ecc., riguardante anche quella relativa ad impianti e componenti di sub fornitori, dovrà essere fornita in lingua italiana;
- Essere fornita su supporto informatico compatibile con i programmi di elaborazione standard e stampabile;
- Tutto il materiale deve essere stampabile e deve essere chiaramente riproducibile con normali macchine fotocopiatrici.

Il Fornitore non potrà addurre in proposito ragioni connesse a brevetti a privative industriali.

Tutta la documentazione dovrà essere confermata o aggiornata con cadenza annuale.

#### **ART. 15.9 - Manuale per la manutenzione**

Secondo quanto richiamato nei precedenti paragrafi, deve essere fornito un manuale per la manutenzione al fine di consentire agli addetti della manutenzione di disporre, in forma accessibile, di

tutte le informazioni necessarie per i controlli, le verifiche, le regolazioni delle isole in servizio e per la diagnosi dei difetti di ogni sistema, ivi compresi altri dati come guida per l'individuazione dei guasti e la loro riparazione.

La Società SGDS chiede, inoltre, che le indicazioni relative agli interventi di manutenzione siano integrate da parte del Fornitore con procedure di ricerca guasti (eventualmente assistite da un sistema di autodiagnosi).

#### ***ART. 15.10 - Manuale per le riparazioni***

Il Manuale per le riparazioni deve contenere un'analisi dettagliata di ogni componente dell'Isola in modo che gli addetti alla manutenzione possano efficacemente revisionare e/o riparare l'isola od il componente.

Dovranno essere presenti informazioni relative alle condizioni di funzionamento ammesse (ad esempio temperature, pressioni, ecc.) con riferimento alle varie parti degli impianti (come tubazioni, cablaggi, centraline, ecc.).

Come già sopra accennato l'isola deve essere considerato come un unico insieme ed in tal senso tale manuale deve essere uniforme in tutte le sue parti, anche se relative a componenti di diversi sub-fornitori.

Il Fornitore deve impegnarsi, pertanto, al coordinamento delle notizie necessarie alla completa riparazione dei singoli componenti dei vari sub-fornitori ed alla realizzazione di quanto sopra richiesto.

#### ***ART. 15.11 - Tempario per la riparazione***

La SGDS richiede, almeno come documento consultabile su sito aziendale del Fornitore, il "Tempario interventi officine autorizzate" che dovrà indicare, per le parti principali, le operazioni di riparazione/sostituzione indicandone le relative tempistiche.

#### ***ART. 15.12 - Catalogo parti di ricambio***

Il catalogo delle parti di ricambio deve essere realizzato con visioni esplose in assonometria di tutte le parti, rendendole facilmente identificabili.

Anche il catalogo parti di ricambio dovrà essere realizzato in modo uniforme in tutte le sue parti, considerando l'Isola in un unico insieme.

Il catalogo dovrà avere una struttura unificata nel seguente modo:

- deve essere previsto un indice generale delle singole voci con il richiamo delle tavole di riferimento;
- i fogli delle singole tavole devono essere in formato unificato;
- ogni singola voce deve comprendere:
  - ⇒ il numero di riferimento della tavola su cui si trova;

- ⇒ una breve descrizione del pezzo;
- ⇒ il numero di riferimento del Fornitore dell'isola o delle parti;
- ⇒ il richiamo alle tabelle di unificazione per particolari di uso comune (ad esempio viteria) con le indicazioni complete per l'acquisto, quali dati dimensionali, trattamenti superficiali, ecc. (in tal caso non risultano necessari i richiami numerici del Fornitore);
- ⇒ uno spazio vuoto per l'inserimento della codifica composta orientativamente da caratteri alfanumerici.

Il Catalogo dovrà contenere le indicazioni e/o istruzioni necessarie per il riconoscimento della originalità delle parti di ricambio, siano esse di propria costruzione ovvero acquistate dal sub-fornitore. Il Fornitore dovrà altresì rendere disponibile, a corredo del catalogo, l'elenco completo dei codici del costruttore degli elementi di sicurezza soggetti ad omologazione.

Il Catalogo deve essere fornito anche su supporto informatico, compatibile con i programmi di elaborazione standard.

Il Catalogo deve essere completo e riferito alla versione offerta.

Inoltre, dovrà essere reso disponibile, a titolo gratuito, almeno un accesso al catalogo on-line su piattaforma web, per tutta la vita utile dell'isola.

Se è disponibile una documentazione online e gratuita.

### **Aggiornamenti**

Il Fornitore deve fornire secondo le modalità contrattualmente previste, per tutta la vita dell'isola, le pagine modificate e/o i supporti elettronici equivalenti, relativi ad aggiornamenti e/o modifiche della documentazione e/o procedure.

### **ART. 15.13 - Costi parti di ricambio e strutture integrative**

Ai fini della valutazione del costo per le riparazioni straordinarie dovute a cause non imputabili alla ditta aggiudicataria (sinistro, atto vandalico, ecc...), devono essere indicati i costi dei principali elementi di costruzione delle Isole Ecologiche Intelligenti 4.0 (tipo A e tipo B) relativi:

- a. alle componenti "intelligenti": sensoristica, schede elettroniche, pannello informativo, unità centrale di controllo, ecc. ;
- b. alle componenti meccaniche "non intelligenti": struttura, parti meccaniche non dotate di sensoristica, eventuali accessori.

Inoltre, considerata l'eventuale necessità d'integrazione degli elementi costituenti le isole ecologiche informatizzate per aumentarne la capacità volumetrica di conferimento dei rifiuti, si richiede la quotazione economica di un singolo elemento formante l'isola ecologica per il conferimento di rifiuti aventi capacità di lt 1.100 e di lt 360.

### **ART. 15.14 - Aggiornamenti**

Il Fornitore deve fornire secondo le modalità contrattualmente previste, per tutta la vita dell'isola, le pagine modificate e/o i supporti elettronici equivalenti, relativi ad aggiornamenti e/o modifiche della documentazione e/o procedure.

#### **ART. 16 - ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE**

Il Fornitore deve prevedere un programma di addestramento per il personale di gestione, ritiro dei rifiuti, della manutenzione, la cui qualità e portata siano sufficienti a consentire un uso soddisfacente, nonché una buona manutenzione e gestione delle attività di raccolta dei rifiuti conferiti. I corsi dovranno essere supportati da materiale didattico da consegnare ai partecipanti.

Il Fornitore deve indicare:

- delle tipologie di corsi di addestramento che il Fornitore dovrà organizzare precisando i termini temporali entro cui dovranno essere svolti;

La somministrazione della formazione dovrà avverrà ai seguenti dipendenti della Società SGDS con le seguenti mansioni:

- A) istruttori;
- B) addetti ai ritiri;
- C) addetti manutenzione;
- D) Personale per la gestione dei dati.

I corsi dovranno tenere in considerazione la presenza di addetti non "staccabili" contemporaneamente dal servizio per seguire i singoli corsi; della sede presso la quale dovranno essere tenuti i corsi e delle modalità di somministrazione anche in ragione dei protocolli anticontagio da COVID-19.

Il Fornitore deve presumere che il personale della SGDS MULTISERVIZI srl non abbia alcuna conoscenza delle caratteristiche delle isole e dovrà articolare il programma in modo tale che la preparazione così acquisita possa raggiungere un livello interamente rispondente all'obiettivo previsto.

Ulteriori obblighi del Fornitore:

- a. Messa a disposizione di dispositivi di riserva/ricambio (struttura di mascheramento e dispositivi elettronici);
- b. Servizio mail di autodiagnostica dei dispositivi;
- c. Update degli aggiornamenti del software dei dispositivi;
- d. Fornitura di licenze software per l'utilizzo della piattaforma web che consente la visualizzazione dei dati;
- e. Manutenzione e aggiornamento Software dati, controllo autorizzazione accessi e salvataggi programmati;
- f. Gestione conferimenti (Gestione Quarantena, controllo plausibilità dati, eventuale caricamento manuale di dati scaricati dal territorio);
- g. Gestione privacy o meglio incarichi per il trattamento;
- h. Sostituzione di batterie ricaricabili che dovessero presentare un livello di ricarica insufficiente a garantire il perfetto funzionamento dei dispositivi compresa la regolare trasmissione dei dati relativi ai conferimenti;
- i. Configurazione dei dispositivi secondo le necessità;
- j. Lettura dati anche mediante portatile;

- k. Gestione dispositivi (Inserimento transponder accesso utente e nuovi dispositivi, variazione di configurazione dei dispositivi, ecc.);
- l. Trasmissione automatizzata dei conferimenti su server del cliente;
- m. Gestione Black List/Whitelist
- n. Servizio di Help Desk coordinato da un tecnico informatico specializzato a supporto degli operatori della stazione appaltante che necessitano di assistenza dati;
- o. Servizio di gestione e di controllo da parte di un tecnico informatico specializzato (Analisi statistiche sul sistema e sui dati raccolti).

La ditta appaltatrice dovrà provvedere al ripristino della funzionalità dei dispositivi di controllo del conferimento e dei “mascheramenti” in genere anche mediante la messa a disposizione di un numero di sistemi di riserva compatibile con quanto distribuito nel territorio.

## **ART. 17 - CARATTERISTICHE GENERALI**

La fornitura deve prevedere sistemi di “mascheramento” con identificazione utente, comprensivi di tutti gli accessori, con le seguenti **caratteristiche generali**:

Considerato che la Stazione Appaltante intende porre in atto tutte le azioni ed i possibili accorgimenti atti a favorire il corretto utilizzo del nuovo sistema di raccolta da parte dell’utenza, nella valutazione tecnica delle offerte, darà preferenza a dei sistemi di “mascheramento” che presentino le seguenti caratteristiche tecniche e costruttive:

### **ART. 17.1 - Aspetto estetico dei “mascheramenti”**

Nell’ottica di omogeneizzare ed armonizzare gli aspetti architettonici ed urbanistici è necessario adottare specifiche strategie di valutazione nella realizzazione delle nuove Isole Ecologiche Intelligenti “4.0” che dovranno garantire un perfetto inserimento estetico in contesti prestigiosi, eterogenei e di particolare pregio, favorendo le soluzioni che offrono una minimizzazione dell’impatto visivo e diano una immagine integrata e compatta dell’isola ecologica. Si ritengono i “mascheramenti” necessari a coprire il corpo dei bidoni di raccolta dei rifiuti, aventi superfici piane e continue che consentano la stampa di immagini finalizzate all’illustrazione di scorci della città o di campagna di sensibilizzazione per la raccolta differenziata dei rifiuti.

Inoltre, in relazione alla sicurezza personale, tali dispositivi non devono essere d’ostacolo visivo per la circolazione pedonale e stradale. Saranno premiate quindi soluzioni che presentino un dispositivo il cui ingombro in altezza sia il più basso possibile.

### **Caratteristiche salienti dei dispositivi di controllo del conferimento del rifiuto indifferenziato e dei dispositivi di controllo del conferimento delle frazioni recuperabili installati sui “mascheramenti”**

- a. Al fine di poter posizionare la struttura con maggiore flessibilità di layout e avere la possibilità di estendere la copertura territoriale per i conferimenti anche in maniera selettiva per specifiche frazioni di rifiuti, verranno premiate soluzioni che permettono di avere meccanismi di interfaccia utente e controllo apertura bocchette su una singola struttura con al massimo due frazioni di rifiuto.
- b. Considerato che il nuovo sistema di raccolta deve poter essere utilizzato anche da persone anziane, bambini, o comunque, più in generale, da persone che hanno poca dimestichezza nell’utilizzo di apparecchiature elettroniche, il dispositivo per il controllo del conferimento e

- l'esatta determinazione del volume di rifiuto indifferenziato conferito dovrà essere dotato di apertura automatica in modo da renderne l'uso più semplice e intuitivo;
- c. Il modulo elettronico dei dispositivi di controllo del conferimento dovrà essere sempre attivo e dunque in grado di riconoscere la presenza di un transponder utente senza necessità di attivazione mediante pulsante o altro sistema;
  - d. Il modulo elettronico dei dispositivi offerti dovrà essere in grado di utilizzare un accesso utente realizzato mediante tecnologia NFC;
  - e. Nell'ottica di ridurre al minimo l'impatto ambientale negativo di pile e degli accumulatori di vecchia generazione contribuendo in tal modo alla salvaguardia, alla tutela e al miglioramento della qualità dell'ambiente, saranno premiati dispositivi non contenente mercurio, piombo o cadmio o comunque con contenuto di tali elementi inferiore ai limiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge nazionali ed europee;
  - f. Il dispositivo per il controllo del conferimento delle frazioni recuperabili dovrà essere dotato di tecnologia che assicuri che la serratura non si apra anche quando il "mascheramento" posizionato a terra è soggetto a urti o scuotimenti.

### **ART. 17.2 - Caratteristiche generali dei transponder**

Dovranno essere forniti dal Soggetto Affidatario dei transponder accesso utente che presentino le seguenti caratteristiche generali:

- a) Materiale di costruzione ad elevata stabilità meccanica;
- b) Grado di protezione: IP 68
- c) Tag RFID standard: 13,56 MHz;
- d) Modello MIFARE PLUS S ISO/IEC 14443 Type A
- e) Codice di identificazione unico, irriproducibile, non manipolabile o copiabile, riprodotto sulla superficie esterna dell'"accesso utente";
- f) Temperatura di esercizio: -20°C + 60°C.

### **ART. 18 - DOCUMENTAZIONE TECNICA**

Unitamente alla fornitura, dovrà essere allegata:

- scheda tecnica dei vari componenti;
- manuale d'uso, lato utente e lato gestore;
- piantina e prospetti delle Isole Ecologiche Intelligenti "4.0".

### **ART.19 - REGOLARITÀ DELLA FORNITURA**

La fornitura delle Isole Ecologiche Intelligenti "4.0" e delle relative attrezzature e sistemi di gestione, dovrà risultare esente da ogni inconveniente ed assicurare sempre la perfetta conformità alle garanzie di funzionalità garantite.

La garanzia di cui sopra è da considerare per un periodo di 12 mesi.

Il fornitore è pertanto obbligato entro tale periodo ad eliminare, a proprie spese, tutti i difetti, le imperfezioni o le difformità riscontrate all'atto della consegna ovvero all'atto dell'utilizzo degli utenti finali e a sostituire le attrezzature in cui si siano riscontrati risultati non conformi o non idonei.

L'emissione del *VERBALE DI REGOLARE FORNITURA* non solleva la ditta fornitrice dalle responsabilità in ordine alle garanzie del sistema fornito, non potendo, in tale fase, verificare approfonditamente la fornitura e certificare il rispetto delle condizioni generali del contratto.



In caso di attivazione della procedura di verifica delle difformità, la stazione appaltante, previa valutazione in contraddittorio, invita il fornitore a rimuovere le cause che hanno originato gli addebiti, entro 15 giorni dall'apertura della procedura di difformità.

#### **ART. 20 - DEPOSITO CAUZIONALE**

L'Appaltatore, a garanzia del rispetto delle condizioni contrattuali e dell'esatto adempimento delle obbligazioni oggetto della fornitura, dovrà consegnare all'Appaltante un deposito cauzionale a mezzo fideiussione bancaria o assicurativa per un importo determinato ai sensi dell'art. 103 D.Lgs. n. 50/2016.

La fideiussione prodotta dovrà contenere l'indicazione dell'espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'esplicito impegno del garante a pagare entro 15 giorni, su semplice richiesta dell'Appaltante, il valore dell'intero deposito cauzionale.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 da parte dell'Amministrazione, che aggiudica la procedura al concorrente che segue in graduatoria.

#### **ART. 21 - TEMPI DI CONSEGNA**

La consegna dovrà avvenire entro **50 giorni** naturali e consecutivi dalla lettera d'ordine, nelle ore utili di lavoro, presso il territorio del comune di Porto San Giorgio, nei luoghi indicati dalla SGDS MULTISERVIZI srl, secondo la planimetria di progetto.

#### **ART. 22 - PENALITÀ**

Le forniture acquisite ai sensi del presente Capitolato sono soggetti a collaudo o ad attestazione di regolare esecuzione intesa ad accertarne la corrispondenza, per quantità e qualità, alle condizioni contrattuali previste. Tali verifiche, a cura del responsabile del procedimento, sono eseguite non oltre 15 (quindici) giorni dal ricevimento della comunicazione di ultimazione dei lavori da parte della ditta esecutrice.

A seguito dell'esito positivo della verifica di cui al comma precedente, il pagamento del corrispettivo della fornitura verrà effettuato non oltre il sessantesimo giorno dall'emissione dell'attestazione di regolare esecuzione ovvero, se successiva, dalla data di presentazione delle fatture. Nel conteggio del predetto termine non sono compresi i termini derivanti dalla scelta della modalità di pagamento richiesta dal creditore e quelli imposti dal rispetto della normativa vigente in materia.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. L'appaltatore si impegna inoltre a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

### **ART. 23 - OSSERVANZA DELLE LEGGI E DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO**

Nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del presente appalto, l'Appaltatore dovrà osservare le vigenti disposizioni di legge e dei Contratti Collettivi di Lavoro, applicabili al personale della cui opera si avvale, in materia fiscale, assicurativa, assistenziale, previdenziale, contro gli infortuni sul lavoro ed in materia di diritto di lavoro e solleva l'Amministrazione Appaltante da ogni responsabilità in merito.

L'Appaltatore, inoltre, durante l'esecuzione del servizio, dovrà tener conto degli oneri necessari al fine di garantire la tutela della salute, della sicurezza e della protezione dei lavoratori impiegati, nonché le condizioni di lavoro ai sensi della D. Lgs. 81/2008 e della Legge 327/2000 e successivi decreti ministeriali (valutazione dei costi del lavoro e della sicurezza nelle gare di appalto).

### **ART.24 - VARIAZIONI ENTRO IL 20%**

L'entità della fornitura, indicata negli avvisi di gara e nelle richieste di offerta, ha per l'ente valore indicativo.

La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, si riserva di imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non potrà far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

### **ART. 25 - LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

#### **Il verbale di sospensione**

Il Direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione.

Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione, potrà essere ordinata:

- a) per ragioni di necessità o di pubblico interesse, tra cui l'interruzione di finanziamenti per esigenze sopravvenute di finanza pubblica;
- b) in tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscono in via temporanea che l'appalto proceda utilmente a regola d'arte.

Il Direttore dell'esecuzione del contratto, con l'intervento dell'esecutore o di un suo legale rappresentante, compila apposito verbale di sospensione.

Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il Direttore dell'esecuzione redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il direttore indica il nuovo termine di conclusione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

In ogni caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 107 del Codice dei contratti.

## **ART.26 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata dal Direttore dell'esecuzione o dal responsabile del procedimento a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario. Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente Capitolato;
- manifesta incapacità nell'esecuzione della fornitura appaltata;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- interruzione totale della fornitura dei servizi di manutenzione verificatasi, senza giustificati motivi, per oltre 10 giorni anche non consecutivi nel corso dell'anno di durata del contratto;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

Ove si verificano deficienze e inadempienze tali da incidere sulla regolarità e continuità della fornitura, l'amministrazione potrà provvedere d'ufficio ad assicurare direttamente, a spese dell'aggiudicatario, il regolare funzionamento della fornitura. Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'aggiudicatario, oltre alla immediata perdita della cauzione, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che la Società SGDS Multiservizi srl dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale, compresi eventuali danni di immagine.

## **ART. 27 - RECESSO**

La SGDS MULTISERVIZI srl si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite PEC o lettera

raccomandata con avviso di ricevimento. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto.

#### **ART. 28 - PAGAMENTO DELLE FATTURE**

Il pagamento della fornitura sarà effettuato entro sessanta (60) giorni decorrenti dalla verifica di conformità della fornitura medesima.

L'accertamento di conformità deve concludersi entro 30 giorni dalla consegna del bene o dalla esecuzione della fornitura.

Per i canoni relativi al servizio di manutenzione e assistenza full-cost il pagamento verrà effettuato trimestralmente (90) giorni e entro (30) giorni data fattura, previo compensazione per eventuali penali per indisponibilità e guasto.

Le fatture elettroniche devono essere trasmesse tramite piattaforma SDI, al seguente codice univoco ufficio: J6URRTW e riportare, in uno dei campi descrittivi della stessa, la seguente dicitura: **"Bene agevolabile ai sensi dell'art. 1, della L. 160/2019, commi da 184 a 194"**.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale della Ditta.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso Banche o Poste Italiane S.p.A.. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Il codice C.I.G. relativo alla fornitura di che trattasi, i cui estremi saranno comunicati dalla stazione appaltante, dovrà essere riportato obbligatoriamente in tutte le fatture emesse dal fornitore in relazione al presente appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

A norma dell'art. 35, co. 18 del Codice dei contratti sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio dei lavori della prestazione. Per l'erogazione dell'anticipazione valgono i presupposti e condizioni fissati dal predetto comma 18.

#### **ART. 29 - ANTICIPAZIONE DEL PREZZO SUL VALORE DELL'APPALTO**

Sul valore del contratto di appalto viene calcolato l'importo dell'anticipazione del prezzo pari al 20 per cento da corrispondere all'appaltatore entro quindici giorni dall'effettivo inizio della prestazione.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

La predetta garanzia è rilasciata da imprese bancarie autorizzate ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia può essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385.

L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso della prestazione, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle stazioni appaltanti.

Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

#### ***ART. 30 - INTERVENUTA DISPONIBILITÀ DI CONVENZIONI CONSIP***

In conformità a quanto disposto dall'art. 1, comma 7 del d.l. 95/2012, convertito in l. 135/2012, la stazione appaltante si riserva di recedere in qualsiasi tempo dal contratto qualora l'impresa affidataria del contratto non sia disposta ad una revisione del prezzo d'appalto, allineandolo con quanto previsto da nuove convenzioni Consip rese disponibili durante lo svolgimento del rapporto contrattuale.

La Società eserciterà il diritto di recesso solo dopo aver inviato preventiva comunicazione, e fissando un preavviso non inferiore ai 15 giorni.

In caso di recesso l'amministrazione provvederà a corrispondere all'Appaltatore il corrispettivo per le prestazioni già eseguite ed il 10% di quelle ancora da eseguire.

#### ***ART. 31 - REVISIONE DEI PREZZI DELLE FORNITURE***

La revisione del prezzo sarà concessa solo previa motivata richiesta dell'appaltatore, in ordine ai costi per ricambi per aumenti dei listini delle parti di ricambio anche dei subfornitori adeguatamente documentati, per le eventuali sostituzioni per atto vandalico.

Potranno costituire parametri di riferimento per calcolare l'ammontare della suddetta revisione gli indici Istat, nonché gli strumenti orientativi ritenuti più idonei tra i quali rientrano gli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati editi dalla Camera di commercio del comune di Fermo o competente territorialmente.

Non sono ammesse revisioni del prezzo che riguardino i costi di fornitura e di manutenzione di cui alla quotazione per full-cost presentata in sede di gara.

### **ART. 32 - PROROGA CONTRATTUALE**

La proroga è limitata ad un periodo di anni 1 (uno) necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

### **ART. 33 - GARANZIA DEFINITIVA**

La ditta aggiudicataria, a tutela del regolare adempimento degli obblighi contrattuali prima della stipula del relativo contratto dovrà prestare una garanzia il cui importo verrà calcolato con le modalità previste dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria, polizza assicurativa, o rilasciata da intermediari finanziari, nel rispetto di quanto disposto dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

### **ART. 34 - SVINCOLO DELLA GARANZIA DEFINITIVA**

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata in funzione dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, nel limite massimo dell'80% dell'importo garantito. L'ammontare residuo del 20% è svincolato a conclusione del contratto, previo accertamento degli adempimenti, sulla base del certificato di verifica di conformità.

### **ART. 35 - SPESE CONTRATTUALI**

Sono a carico della ditta appaltatrice le spese di bollo in caso di uso, scritturazione, copie di eventuali registrazioni e ogni altro onere necessario. Il contratto sarà sottoscritto in forma di scrittura privata in formato digitale.

### **ART. 36 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

#### **Subappalto**

È vietata, a pena di nullità, la cessione totale o parziale del contratto.

Il subappalto è ammesso a condizione che la ditta concorrente indichi in offerta le parti dell'appalto che intende eventualmente subappaltare a terzi, nel limite del 40 % dell'importo complessivo del contratto e secondo le modalità e condizioni previste dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016.

### **ART. 37 - ESTENSIONE DEGLI OBBLIGHI DI CONDOTTA PREVISTI DAL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

Gli obblighi di condotta previsti dal "Regolamento comunale recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con deliberazione del....., ai sensi e per gli effetti del d.P.R. 16

aprile 2013, n. 62, vengono estesi, per quanto compatibili, anche ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa affidataria dell'appalto (imprese fornitrici di beni o servizi in favore della SGDS Multiservizi.

Il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente del suindicato "Regolamento". L'indirizzo url del sito della Società e in cui il menzionato "Regolamento" è pubblicato, all'interno della sezione "Società trasparente" è il seguente: <http://www.sangiorgioservizi.it/>;

#### **ART. 38 - NORMA DI RINVIO**

Per quanto non previsto dal presente capitolato speciale, si fa rinvio, oltre che al codice civile, alla disciplina normativa e regolamentare vigente in materia di appalti pubblici e al regolamento per la disciplina dei contratti della Società SGDS Multiservizi e alla regolazione in materia di gestione dei rifiuti di cui al D.Lgs. 152/2006 e dell'Autorità competente.

#### **ART 39 – CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari, la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Le controversie che dovessero insorgere tra le parti, relativamente all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto saranno definite mediante il ricorso agli accordi bonari di cui all'art. 206 del d.lgs. 50/2016. Qualora la controversia debba essere definita dal giudice, sarà competente esclusivamente il Tribunale di Fermo.

#### **ART. 40 - PRIVACY**

Facendo riferimento all'art. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è Dott.Ceccarani Marco ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec [sgds@pec.it](mailto:sgds@pec.it) tel. 0734/671915, mail [ceccarani@sangiorgioservizi.it](mailto:ceccarani@sangiorgioservizi.it);
- b) il Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD-DPO) è Dott. Mirko Trapè ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec [sgds@pec](mailto:sgds@pec) tel. 0734/671915, mail [dpo@sangiorgioservizi.it](mailto:dpo@sangiorgioservizi.it);
- c) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- e) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, co. 2 lett. b) tra i quali di chiedere al

- titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- f) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori della Società SGDS Multiservizi s.r.l. implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del Decreto Legislativo n. 50/2016 e della Legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
  - g) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
  - h) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza Venezia n. 11, cap. 00187, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del REGOLAMENTO (UE) 2016/679.

Porto San Giorgio il 18/06/2020

L'Amministratore SGDS Multiservizi

(\_\_\_\_\_)

LETTO E SOTTOSCRITTO PER ACCETTAZIONE  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE DEL CONCORRENTE